

<b>証 明 願</b>	茨城県立多賀高等学校長 殿		
申 請 日	令和 年 月 日		
現 住 所 ( 連 絡 先 )	市 町 番地 郡 村 (連絡先：電話 — — )		
フリガナ			
卒 業 時 の 氏 名 (改姓後の氏名)	( ) ※英文の証明書が必要な場合は、『フリガナ』欄にアルファベットで記入して下さい。		
生 年 月 日	昭和 年 月 日生 平成		
卒 業 年 月	昭和 年 月 卒業 平成 令和	卒業時の クラス	組
証 明 書 の 種 類 と 数	(必要な証明書の番号を○で囲み、必要な枚数を記入して下さい。)		
	1 卒 業 証 明 書 通		
	2 成 績 証 明 書 通		
	3 調 査 書 通		
	4 単 位 修 得 証 明 書 通		
	5 通		
使 用 目 的	1. 就職のため 2. 進学のため ( 大学・短大・専門学校 ) 3. 資格取得のため 4. その他 ( )		

《卒業生用》

. . 受理 No.		
交 付 決 議		
教 頭	事 務 長	主 任
交付番号・契印		
No.	No.	No.
契印	契印	契印
No.	No.	No.
契印	契印	契印
調 定 決 議 ( . . )		
校 長	事 務 長	主 任
金額 ¥		
納入義務者		
外 件		
領収年月日 . .		

◆証明手数料：1通につき400円